

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo	2026-204-7-1-64	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:	RH-029-204-28-2026	
Tipo de Servicios:	PROFESIONALES	
Nombres y apellidos de la persona contratista:	MARÍA ANGELINA NÁJERA ORELLANA DE MEJÍA	
NIT de la persona contratista:	9746997-1	
Plazo de contratación:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2026
Período de este informe:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE JULIO DE 2026
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.	Q.12,000.00	
Prestados en:	DIRECCIÓN DE APOYO A LA PRODUCCIÓN COMUNITARIA DE ALIMENTOS.	

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-204-7-1-64**, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Servicios profesionales en colaborar en la programación, identificación de las áreas priorizadas a nivel municipal en el plan operativo anual para la socialización de las intervenciones, recepción de solicitudes y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades enfocadas a la agricultura sensible a la nutrición.**

❖ **Actividad:** Apoyé en la participación del Consejo de coordinación Agrícola y Pecuario Departamental.

❖ **Resultado:** Participé en la reunión del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Departamental, en donde se socializaron diferentes acciones para vinculación de trabajo.

2. **Servicios profesionales en apoyar en capacitación relacionadas con la agricultura sensible a la nutrición, entrega de insumos y conformación de documentos de soporte que respaldan la solicitud, entrega y liquidación de insumos de los 3 Departamentos de la Dirección.**

❖ **Actividad:** Apoyé en el seguimiento a la entrega de beneficiarios de sistema Milpa, en el municipio de San Jorge.

❖ **Resultado:** Brinde apoyo en la entrega de insumos de semillas de maíz y ayote y en la conformación del expediente de liquidación, en apoyo al departamento de Almacenamiento de Alimentos.

3. Servicios profesionales de apoyo para la elaboración e implementación de intervenciones para el uso y consumo de los alimentos a productoras y productores de autoconsumo de la agricultura familiar.

❖ **Actividad:** Apoye en el taller de preparación de alimentos en el club de nutrición del municipio de Usumatlan.

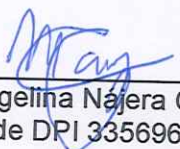
❖ **Resultado:** Socialización de una receta de pasta con salsa con Incaparina y se brindó una charla sobre los colores de la alimentación dirigido a madres con niños con DA, con un total de 12 beneficiarios.

4. Servicios profesionales en apoyar el seguimiento a los beneficiarios de las intervenciones, identificando las necesidades y seguimiento a los beneficiarios de las intervenciones, identificando las necesidades y recursos disponibles para desarrollar intervenciones enfocadas en la Agricultura familiar.

❖ **Actividad:** Apoye en el seguimiento del huerto escolar del municipio de Barranco Colorado, San Jorge.

❖ **Resultado:** Participé en el seguimiento al huerto establecido en la escuela de Barranco Colorado, además de impartió una charla sobre el aprovechamiento de los alimentos para el desarrollo de los niños.

5. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior


María Angelina Nájera Orellana de Mejía
Número de DPI 3356966001901


Ing. Agr. Alex Rolando González Figueroa
Director de la Dirección de Apoyo a la
Producción Comunitaria de Alimentos
VISAN-MAGA

